

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a következő adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	200886
Intézmény neve:	Bocskai István Katolikus Gimnázium és Technikum
Székhely címe:	3900 Szerencs, Ondi út 1
Székhelyének megyéje:	Borsod-Abaúj-Zemplén
Intézményvezető neve:	Jakab Tamás
Telefonszáma:	47/362-132
E-mail címe:	gimi@big.szerencs.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2020.12.15.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás
- 6 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás
- szakgimnáziumi nevelés-oktatás (9-12. évfolyam, 2020.09.01-től kifizető rendszerben)
- szakgimnáziumi nevelés-oktatás (kizárólag szakképzési évfolyamok, 2020.09.01-től kifizető rendszerben)
- technikum (9-13. évfolyam)
- technikum (kizárólag szakmai képzés)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Egri F. egyházmegye
Fenntartó címe:	3300 Eger, Széchenyi utca 1.
Fenntartó típusa:	egyházi jogi személy
Képviselő neve:	Dr. Ternyák Csaba
Telefonszáma:	36/784-613
E-mail címe:	eger@egyhazmegye.hu

3. Az intézmény megkövetelt feladatellátási helyei

001 - Bocskai István Katolikus Gimnázium és Technikum (3900 Szerencs, Ondi út 1)

Ellátott feladatok:

- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás
- 6 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- szakgimnáziumi nevelés-oktatás (9-12. évfolyam, 2020.09.01-től kifizető rendszerben)

- szakgimnáziumi nevelés-oktatás (kizárólag szakképzési évfolyamok, 2020.09.01-t 1 kifutó rendszerben)
- technikum (9-13. évfolyam)
- technikum (kizárólag szakmai képzés)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2020-as statisztikai adatok alapján

	Összes feladati helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma		
		Összesen	ebb 1			Összesen	ebb 1 n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	Összesen	ebb 1 n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felnttökötatásban, szakképzésben felnttképzési jogviszonyban résztvevők									
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gimnázium	1	431	218	16	0	49	33	0	113	26	17,00	14	12	
Technikum, szakgimnázium	1	63	47	4	0	3	3	0	10	5	5,00	0	0	
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Összesen (s01+s02+...+s07)	2	494	265	20	0	52	36	0	123	31	22,00	14	12	
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás, óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejleszt iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképz évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképz iskola 9-11. évfolyamán				Technikum, szakgimnázium szakképz évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzeti nyelvoktatás és kiegészítő nemzeti nyelvoktatás feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Rész munkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződéses teljes munkaid		
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	10 %-a alatti						10-50 %-a közötti	50 %-a feletti	
																	összesen
				tanít	tanít				foglalkoztatott						munkaidben foglalkoztatott		
Teljes munkaidés	0	0	0	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50	0	0	0
ebből n	0	0	0	35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	0	0	0
Rész munkaidés	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
ebből n	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0
ebből n														0			
Összesen (s01+s03+s05)	0	0	0	57	0	0	0	0	0	0	0	0	0	57	0	0	0
ebből n (s02+s04+s06)	0	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesít táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

	Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegység-vezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegység-vezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összesen (o01+o02+...+o18)	
													Logopédus	egyéb						
Pedagógus képzés	Középfokú tanár	1	1	0	0	0	49	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	51
	Általános iskolai tanár	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Tanító																			
	Tanító, speciális képzéssel																			
	Gyógypedagógus																			

Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																				
Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																				
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																				
Jogszállás alapján pedagógus képesítést nem igénylő																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	0	0	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	52

Köznevelési alapeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízás szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	3	3	0	0	3	3	0	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	2	2	0	0	2	2	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens								
Gyógy pedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő	1	1	0	0	1	1	0	0
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=200886>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

001 - Bocskai István Katolikus Gimnázium és Technikum

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200886&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

FELVÉTELI TÁJÉKOZTATÓ A 2021/2022-ES TANÉVRE

TAGOZATKÓD GIMNÁZIUMI OSZTÁLYOK

0001 Hatosztályos gimnázium

0002 Általános tanterv tagozat

0004 Rendvédelmi tagozat

0005 Nyelvi-reál tagozat

0006 Nyelvi-humán tagozat

0008 Informatika tagozat

0009 Biológia tagozat

TECHNIKUMI OSZTÁLY

0003 gazdálkodás és menedzsment

Nyílt napok helyett videós bemutatkozásokkal készülünk novemberben.

FELVÉTELI KÖVETELMÉNY:

-7. év végi és 8. osztály félévi eredménye (minden tantárgy átlaga),

-központi felvételi magyar nyelv és irodalomból valamint matematikából,

-felvételi elbeszélgetés, ahol a jelentkező motiváltságát, kommunikációs képességét, valamint az általános műveltségi szintjét mérjük

A hatosztályos tagozaton a 6. osztály félévi eredményét vesszük figyelembe.

A nyelvi-humán és nyelvi-reál tagozaton szóbeli felvételt tartunk angol vagy német nyelvben, a rendvédelmi tagozaton a jelentkezők fizikai állóképességét mérjük.

1.A nyelvi-humán és nyelvi-reál tagozat szóbeli témakörei:

Angol nyelvben 1:

1.Relationships (family members, friends)

2.Shopping (kinds of shops, online shopping, shopping habits)

3.Education (types of schools, learning languages)

4.Around the world (holiday, travelling, public transport)

5.You are what you eat (eating habits, foods, healthy VS unhealthy lifestyle, illnesses)

6.Sports (indoor/outdoor sports, seasonal sports, team/individual sports)

7.Housing (your home, city VS countryside, types of houses)

Német nyelvben 1:

1.Familie

2.Tagesablauf

3.Verkehr

4.Schule

5.Haus, Wohnung

6.Essen, Mahlzeiten

7.Kleidung, Einkaufen

8.Hobby

A felvételi pontok számításának sajátos rendje:

A maximálisan megszerezhető felvételi pontszám, ami a rangsorolás elsődleges szempontja 200 pont. Ez a következő összetevőkből adódik össze:

1.Rendészeti tagozaton:

Központi felvételi 40%-ban, a 7. év végi és 8. félévi hozott eredmény 30%-ban, a fizikai alkalmassági 20%-ban, a szóbeli elbeszélgetés 10 %-ban határozza meg az összpontszámot. Ennek pontos kiszámításáról a honlapunkról tájékozódhat (www.big.szerencs.hu)

•7. év végi és a 8. félévi hozott eredményének az átlaga (összes min sített tantárgyé) összeadva, és hattal megszorozva.
Maximum 60 pont $/(5+5) \cdot 6/$

•Fizikai alkalmassági maximum 40 pont. A felvételi feladatai és pontozása az alábbiak szerint történik:

o4x10m-es ingafutás: minél rövidebb id alatt, egymástól 10 méterre lévő vonalak között.

ohelyb l távolugrás: vállszéles terpeszb l ugrás el re. A mérés az elugrási vonaltól a leérkezés helyéig(a cip sarkáig) történik.
3 kísérlet.

ohajlított karú függés id re: függeszked állványon alsó madárfogással függés, az áll a fogás fölött legyen.

okötelmászás: mászás 5 méteres kötelen minél rövidebb id alatt. A lányok mászókulcsolással (lábhasználat), a fiúk lehet leg függeszkedve (csak karral). Amennyiben a fiúk mászás közben mászókulcsolásra váltanak, úgy aszerint a táblázat alapján értékeljük a mászást.

omells fekv támaszban karhajlítás nyújtás 30 másodpercig: tenyér a talajon vállszéles támaszban, ujjak el re néznek, a törzs egyenes, a bokák összezárva. A könyököt derékszögig kell hajlítani, majd teljesen kinyújtani. 30 másodperc alatt, minél több szabályos ismétlést kell végrehajtani.

ofelülés 1 percig: hanyattfekvésb l felülés függ leges törzs helyzetéig, a vállak mögött tornabot, ujjak összef zve a tarkó mögött, térdek derékszögben hajlítva, lábfej a bordásfal alsó foka alatt beakasztva. 1 perc alatt, minél több szabályos ismétlést kell végrehajtani.

FONTOS! A 6 eredmény közül, a legalacsonyabb pontszámútól eltekintünk! Így alakul ki az 5 legjobb eredmény, maximálisan 8 pontjából a 40 pont.

•Szóbeli elbeszélgetés: maximum 20 pont. Ebben értékeljük a kommunikációt, általános tájékozottságot.

Összesen maximum $80+60+40+20=200$ pont érhető el.

2.Minden nem rendészeti tagozaton:

Központi felvételi 45%-ban, a 7. év végi és 8. félévi hozott eredmény 35%-ban, a szóbeli elbeszélgetés 20 %-ban határozza meg az összpontszámot. Ennek pontos kiszámításáról a honlapunkról tájékozódhat (www.big.szerencs.hu).

•7. év végi és a 8. félévi hozott eredményének az átlaga (összes min sített tantárgyé) összeadva, és héttel megszorozva.
Maximum 70 pont $/(5+5) \cdot 7/$

•Szóbeli elbeszélgetés: maximum 40 pont. Ebben értékeljük a kommunikációt, általános tájékozottságot. Nyelvi tagozatokon pedig a mellékletben szerepl témakörökb l húz a diák, és a teljesítménye alapján pontozunk.

Összesen maximum $90+70+40=200$ pont érhető el.

A beiratkozásra meghatározott id :

2021.június 22-24.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

22

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Nincs térítési díj, tandíj.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

2017.február 22.

Nem nyilvános.

2020.január 29.

Nem nyilvános

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Szorgalmi időszakban az intézmény reggel 6 órától a szervezett foglalkozások befejezéséig, de legkésőbb 21 óráig tart nyitva.

Tanítási szünetekben az igazgató által kiadott ügyeleti rend szerint történik a nyitva tartás.

Az iskolát szombaton, vasárnap és munkaszüneti napokon – rendezvények hiányában zárva kell tartani. A szokásos nyitvatartási rendtől való eltérésre eseti kérelmek alapján az igazgató adhat engedélyt.

Szorgalmi időben a nevelési és a tanulói hivatalos ügyek intézése az igazgatóhelyettesi, illetve iskolatitkári irodában történik hétfőtől csütörtökig 7.30 óra és 16.00 óra között, pénteken 14.00 óráig.

A gazdasági iroda is ebben az időszakban tart nyitva.

Az iskola a tanítási szünetekben a hivatalos ügyek intézésére külön ügyeleti rend szerint tart nyitva. Az ügyeleti rendet az iskola igazgatója határozza meg, és azt a szünet megkezdése előtt a szülők, a tanulók, és a nevelők tudomására hozza. A nyári szünetben az irodai ügyeletet hetente kell megszervezni, kijelölt napon.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Tanévnyitó és tanévnyitó szentmise: szeptember 1.

Jelentkezés az OKTV-re: szeptember 4. hete

Szalagavató: október 2.

Aradi vértanúk emléklapja: október 6.

 szilvási sarudi ifjúsági tábor: október hónap

Belügyi osztályfőnöki órák tartása: október hónap

Teremtésvédelmi nap - Állatok világnapja, Lelki nap: október 8.

Közösségi Fórum - Karrier nap: október 15.

Ifjú Polgármozgalom megalakulása: október 17.

Nemzeti ünnep: október 23.

OKTV versenyek: október és november hónap

Gólyabál a 9.évfolyamnak: november hónap

Szülői értekezlet: november hónap

 szilvási nevelési értekezlet: november hónap

Nyílt nap: november 11. és 24.

2.Karrier nap: november 18.

Kutatók éjszakája: november 27-28.

Adventi gyertyagyújtás: december hónap péntekenként

Adventi lelki nap: december hónap

Karácsonyi ünnepség és szentmise: december utolsó tanítási hete

Bocskai nap: december 18.

Karácsonyi jótekonysági reggeli és vásár: december hónap

Az iskola tantermeinek megszentelése: január 4.

Továbbtanulási szülői értekezlet a végzős osztályoknak: január hónap

Magyar Kultúra Napja: január 22.

Központi írásbeli felvételi vizsga: január 23.
2.Teremtésvédelmi nap - A Tisza él világának világnapja: február 1.
Félévi értekezlet február hónap
Vén diákok találkozója, bálja: február 13.
Végzős bál: február hónap
Szülői értekezlet: február vége
Szóbeli meghallgatások az általános felvételi eljárás keretében: február 23-március 12.
A kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja: február 25.
Katolikus találkozó: március hónap
Nevelési értekezlet: március hónap
Nemzeti ünnep: március 12.
Nagyböjti lelki nap: március hónap
3.Teremtésvédelmi nap - Gyümölcsoltó Boldogasszony Ünnepe: március 25.
Kisérlettség: április és május hónap
Húsvéti szentmise: április hónap
Költészet napja: április 9.
Holocaust áldozatainak emléknapja: április 16.
A város napja: április 20.
4.Teremtésvédelmi nap - A Föld napja, Településszépítő közösségi nap
Ballagás: április 30. vagy május 1.
Madarak és fák napja: május 10.
Katolikus tájékoztató: május hónap
Érettségi vizsga: május és június hónap
Nyelvi mérés 8. évfolyam: május 19.
Kompetenciamérés: május 26.
Trianoni megemlékezés: június 4.
Tanévzáró Te Deum Egerben: június 9.
Tanévzáró és tanévzáró szentmise: június hónap

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:
na.

Utolsó frissítés: 2020.12.15.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=200886>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatok:

A 2019/2020-as tanévben 4 nem tanköteles korú tanuló kérte jogviszonyának megszüntetését.

A 2020/2021-es tanévet 8 évismélt tanulóval kezdtük.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelo/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statisztikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=200886

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeinek lehetősége:

A tanórán kívüli foglalkozások

A szakkörök és fakultációk szeptember elején kezdik meg működésüket és a tanév végéig tartanak. A diákkörök

tevékenységér 1 év elején az osztályfőnökök tájékoztatják a tanulókat.

A szakkörökre, fakultációkra történő jelentkezés után a tanuló szeptember 30-ig el kell, hogy döntse, hogy járni szeretne vagy nem. Amennyiben igen döntést hoz, úgy köteles egy tanítási év időtartamának idejére a foglalkozásokon részt venni. Hiányzása esetén a tanórai hiányzásokra érvényes szabályokat kell alkalmazni.

Az intézményben a tanulók számára az alábbi –az iskola által szervezett –tanórán kívüli rendszeres foglalkozások módjai:

-szakkörök

-énekkar

-diáksportkör

-felzárkóztató foglalkoztatások,

-tehetséggondozó foglalkoztatások

-fejlesztő foglalkozás

-korrepetálás-fakultáció-emelt szintű érettségire előkészítő foglalkozások.

A tanórán kívüli foglalkozásokra való tanulói jelentkezés –a felzárkóztató foglalkozások-és a fejlesztő foglalkozás kivételével –önkéntes.A tanórán kívüli foglalkozásokra történő jelentkezés tanév elején történik, és egy tanévre szól.

A felzárkóztató foglalkozásokra kötelezett tanulókat képességeik, tanulmányi eredményeik alapján a tanítók, szaktanárok vagy a nevelőtanárok jelölik ki, részvételük a felzárkóztató foglalkozásokon kötelező.

A tanórán kívüli foglalkozások megszervezését (a foglalkozások megnevezését, heti óraszámát, a vezető nevét, módjait, időtartamát) minden tanév elején az iskola tantárgyfelosztásában rögzíteni kell. A tanórán kívüli foglalkozások megszervezésénél a tanulói, szülői, nevelői igényeket figyelembe kell venni.

Az osztályfőnök a tantervi követelmények teljesülése, a nevelő munka elősegítése érdekében évente, az iskola munkatervében meghatározott, előre jelzett, egyeztetett időpontban osztálya számára tanulmányi kirándulást szervezhet. A kirándulás tervezett helyét, idejét az osztályfőnöki munkatervben rögzíteni kell. A kirándulások ideje a tanév utolsó két tanítási napja.

Az iskola nevelői, illetve a tanulók szülei az igazgató előzetes engedélyével a tanulók számára túrákat, kirándulásokat, táborokat szervezhetnek.

Az iskola a tehetséges tanulók fejlődésének elősegítése érdekében tanulmányi, sport és kulturális versenyeket, vetélkedéseket szervez. A versenyek megszervezéséért, a résztvevő tanulók felkészítéséért a szakmai munkaközösségek, illetve a szaktanárok a felelősök, az illetékes igazgatóhelyettes vezetésével.

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Írásbeli számonkérés fajtái:

•röpdolgozat

•témazáró dolgozat

•tanegységet lezáró dolgozat

•házi dolgozat (projektmunka, olvasónapló)

•évfolyamdolgozat.

Naponta maximum 2 olyan dolgozat íratható a tanulókkal, amelynek érdemjegye duplán számít a félévi és év végi osztályzat megállapításában.

Az értékelés legyen:

-folyamatos, rendszeres, aktuális, tervszer

-konkrét-tárgyszerű, tárja fel a hibákat, azok okait, támaszkodjon a pozitívumokra, legyen segítőkész szándékú

-objektív, igazságos, legyen ösztönző ereje

-a sikeres és sikertelen munkát egyaránt értékelje

-a szaktanárok győződjenek róla, hogy a szülő ismeri gyermeke teljesítményét, előrehaladását

-az osztályzatok megismerése segíti a tanulóról kialakított értékítéletet, az osztályzatokról folyamatosan meggyőződhet a szülő a digitális napló segítségével

-terjedjen ki az iskolai élet egészére (egyénekre is, közösségekre is)

-a követelményeket nyilvánosságra kell hozni

-kiszámítható legyen

-legyen tárgyyszerű (mit, hol, miben hibáztunk, hogyan lehetséges a javítás)

-megfelelő légkörben történjen (minimális stressz mellett)

Ahhoz, hogy ezek az alapelvek megvalósulhassanak, világosan megfogalmazzuk, és a tanévek elején a tanulók tudomására hozzuk az egyes tantárgyak követelményeit. Az egységes követelményrendszert minden tanár köteles betartani.

A tanulóval egy napon csak egy témazáró dolgozatot lehet íratni. Diákjainknak joga van, hogy a témazáró dolgozatok id pontjáról és témájáról egy héttel hamarabb tájékoztatást kapjanak. A megírt dolgozatokat két tanítási héten belül ki kell javítani.

Az elmaradt számonkérések pótlásáról a szaktanár dönt, a témazáró dolgozatot kötelező pótolni.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Osztályozó vizsga évente két vizsgaid szakban tehet : augusztusban és áprilisban. Az igazgató ett l eltér id pontot is kijelölhet. A vizsga pontos napjáról a vizsgázó, illetve leg a szülő minimum a vizsga előtt két héttel értesítést kap.

Az osztályozó vizsga követelményeit az iskola nevel testülete határozza meg. A tantervi követelmények az iskola honlapján folyamatosan megtekinthetők.

- Az osztályozó vizsga követelményeit az adott tantárgyra és évfolyamra szóló helyi tanterv tartalmazza, mely iskolánk pedagógiai programjában található.

- Az osztályozó vizsga helyszíne az iskola, amellyel a tanulónak tanulói jogviszonya van. Az osztályozó vizsga napján a tanuló mentesül a tanórák látogatásának kötelezettsége alól.

- A közismereti tárgyak mindegyikéb l kell szóbeli és írásbeli vizsgát tenni. Kivéve: informatika (gyakorlati vizsga); információkezelés (gyakorlati vizsga); matematika (írásbeli vizsga); testnevelés (gyakorlati vizsga).

- Egy napon legfeljebb három írásbeli vizsgát lehet letenni.

- A szóbeli vizsgát az iskola tanáraiból alakított vizsgabizottság előtt kell megtartani. A kérdező tanár segítség szerint az, aki a tanulót előzőleg tanította. Az elnöki teendők az igazgató vagy megbízottja látja elől. Az elnökön és a kérdező tanáron kívül még legalább egy vizsgabizottsági tagnak jelen kell lennie a vizsgán. A vizsga szakszerű és jogszerű megtartásáért a vizsgabizottság elnöke felel.

A tanulónak az általa kihúzott tétel kidolgozására minimum 30 percet kell biztosítani (kivéve az idegen nyelv, ahol nincs felkészülési idő). A felkészülési idő alatt a vizsgázó jegyzetet készít, de gondolatait szabadon adja elől. A feleletek maximális időtartama 15 perc. Az a tanuló, aki feladatát nem tudja teljesíteni, még egy feladatot húz, és további felkészülési időt kap. Végső osztályzatát a két felelet százalékos átlaga határozza meg.

Egy vizsgázónak egy napra legfeljebb 3 tantárgyból szervezhető szóbeli vizsga.

- Azt a vizsgázót, aki akár az írásbelin, akár a szóbeli vizsgán figyelmeztetés ellenére meg nem engedett eszközt használ, az igazgató a vizsga folytatásától eltilthatja. Vizsgája elégtelen. Az indokolatlanul félbehagyott vizsgát sikertelenné kell tekinteni. Az önhibán kívüli indokolt vizsgamegszakítás esetén lehet segítséget biztosítani a vizsga megismétlésére. Az osztályozó vizsgán nyújtott tanulói teljesítmény értékelése a tantestület által elfogadott értékelési rendszer szerint történik.

- Az osztályozó vizsga nem ismételtet meg. Sikertelen osztályozó vizsga esetén a tanuló 3 hónapon belül javító vizsgát köteles tenni.

- Az osztályozó vizsgáról jegyzet könyvet kell vezetni. A vizsga eredményét a törzslapba és a bizonyítványba a megfelelő záradékkal be kell vezetni. Az eredményhirdetésnek legkésőbb az utolsó vizsgát követő 2. napon meg kell történnie.

- Ha a tanuló osztályozó vizsgával teljesítette a követelményeket, a vizsga után nyilatkoznia kell arról, hogy kívánja-e tovább tanulni az adott tárgyat. Ha a tanuló az adott tárgyat továbbra is tanulni szeretné, számára az választott tantárgynak minősül, így a tanórára járás és a követelmények teljesítése kötelező. Ha a tanuló a tantárgyat nem kívánja tovább tanulni, az így keletkező lyukas órákon az aulában tartózkodhat, az iskola épületét nem hagyhatja elől.

Az osztályozó vizsgára jelentkezés feltételei

- A szaktanár egyetértésével az a tanuló jelentkezhet az adott tárgyból osztályozó vizsgára, aki

- előző félévi és év végi eredménye legalább jó (4);

- amennyiben az adott tárgy az idegen nyelv, előny, ha a tanuló rendelkezik közép- vagy felsőfokú C típusú nyelvvizsgálattal;

- tanulmányi átlaga az előző tanév végén ill. félévkor legalább 3,5 és nem bukott egy tárgyból sem;

- az adott tantárgyból nincs szaktanári figyelmeztetése;

- magatartása legalább jó;

A jelentkezés a felsorolt feltételek mindegyikének meg kell hogy feleljen! Az osztályozó vizsga többletmunkát kíván, és semmilyen körülmények között nem ad felmentést más tantárgyak óráira való készülést alól.

Osztályozó vizsgára kötelező a magántanuló illetve tantestületi engedéllyel az a tanuló, akinek az éves hiányzása meghaladja a 250 órát, illetve egy tárgyból az órák több mint 30%-áról hiányzott. Osztályozó vizsgát ajánlhat fel a tantestület azon tanulóknak számára, akik a tanév hosszabb időszakát külföldi csereprogramban töltik.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

20 osztály

7.H 27 f

8.H 21 f

9.H 13 f

12.H 24 f

9.A 33 f

9.B 27 f

9.R 33 f

10.A 33 f

10.B 34 f

10.R 24 f

11.A 30 f

11.B 22 f

11.C 13 f

11.R 30 f

12.A 29 f

12.B 24 f

12.C 18 f

12.R 28 f

13.V 16 f

14.I 15 f

Utolsó frissítés: 2020.12.15.

7. M kódését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m kódési szabályzat: https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-200886-0

Házirend: https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-200886-0

Pedagógiai program: https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-200886-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2020. december 15.